



Docksta Friskola

Fritidshemmets Systematiska Kvalitetsarbete

2025-2026

Inledning

Enligt skollagen 4 Kap 3§ ska varje huvudman inom skolväsendet systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

På enhetsnivå ansvarar rektor för att kvalitetsarbetet genomförs. Kvalitetsarbetet på fritidshemmet genomförs under medverkan av fritidspedagog och övrig personal på fritidshemmet. Elever på fritidshemmet och deras vårdnadshavare ges möjlighet att delta i arbetet.

Fritidshemmet regleras i skollagen (kapitel 1–6 samt 14).

Vid sidan av skollagen är läroplanen det viktigaste styrdokumentet för verksamheten. Fritidshemmet ska tillämpa del 1, 2 och 4 av läroplanen.



Det systematiska kvalitetsarbetet är granskad och godkänd av Docksta Friskolas styrelse 25-09-29.

Innehåll

Inledning	2
1. Fritidshemmets verksamhet	4
2. Fritidshemmets arbete och rutiner med kvalitetsarbetet	4
3. Skollagen.....	5
4. Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet.....	6
4.1 Kap 1 Skolans värdegrund och uppdrag.....	6
4.2 Kap 2 Övergripande mål och riktlinjer	6
Normer och värden	6
Kunskaper.....	6
Elevernas ansvar och inflytande.....	7
Skola och hem	7
Övergång och samverkan	7
Skolan och omvärlden	7
Rektorns ansvar	7
4.3 Fritidshemmet.....	8
Syfte.....	8
Centralt innehåll	8
Språk och kommunikation.....	8
Skapandet och estetiska uttrycksformer	8
Natur och samhälle.....	8
Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse	9
5. Fritidshemmets mål.....	9
5.1 Utvärdering, uppföljning, analys och förbättringsåtgärder.....	9
Förbättringsåtgärder	11
Trivselenkät	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Normer och värden	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Kunskaper.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Skola och hem	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Övergång och samverkan	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Rektorns ansvar	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Språk och kommunikation.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Skapande och estetiska uttrycksformer	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Natur och samhälle.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Lekar, fysiska aktiviteter och utevister	Fel! Bokmärket är inte definierat.
6. Rutiner för klagomålshantering i skola och fritidshem.....	12
.....	13
7. Årsklocka för Docksta Friskolas fritidshem	15
8. Bilagor.....	16

1. Fritidshemmets verksamhet

Docksta Friskolas fritidshem är en avdelning med 40 inskrivna elever. Fritidshemmet ligger i samma hus som Docksta Friskola, med 49 elever från Förskoleklass till årskurs 6.

I skolhuset finns även en förskola som drivs i kommunal regi. Den har sedan 2006 funnits under samma tak. Det uppstår en trygghet när både barn och personal känner varandra och det blir naturliga övergångar.

Skolhuset ligger mitt i världsarvet Höga Kusten med Skuleberget och havet i dess närhet.

Läsåret 2025/2026

Vid läsårsstart så kommer Ulrika att ha årskurs 3 på övervåningen i skolans lokaler på tisdagar och onsdagar och Linda kommer att vara med dom på torsdagar. De kommer att ha högläsning, olika temaarbeten, skapande, spel och pussel.

Under hösten kommer vi fortsätta med Melliskockarna för åk 4. Det är ett samarbete med ICA Docksta. Vi fortsätter med den rörelsesatsning som är påbörjad genom Sisu och Idrottsförbundet. Syftet är att vi ska samtala och skapa idéer om hur vi får fler att röra sig. Även att eleverna ska bli mer medvetna om hur viktigt det är att vi rör på oss. Vi har aktiviteter utomhus, samt använder gymnastiksalen vid olika tillfällen.

Vi kommer att fortsätta med fritidsråd i mindre grupper. Då får eleverna större möjlighet att uttrycka sina tankar och funderingar runt omkring fritids. Vi har även en idélåda där eleverna kan lämna förslag på aktiviteter eller andra önskemål.

Under höstterminen ska vi gå till skogen en gång i veckan med en mindre grupp elever i F-åk3. Vi hoppas att vi kan få fortsätta samarbetet med kyrkan och deras barnkör för åk1-6.

Vi fortsätter att ha vår utedag på torsdagar där vi även äter mellanmål utomhus.

Under läsåret planerar vi att kunna utnyttja slöjdsalen och erbjuda olika skapande aktiviteter.

2. Fritidshemmets arbete och rutiner med kvalitetsarbetet

Kvalitetsarbetet är ett ständigt pågående arbete under hela året.

- Kvalitetsarbetet för fritidshemmet aktualiseras på läsårets första personalmöte i augusti.
- Utvärderingar och analyser av verksamheten sker kontinuerligt på fritidshemmets planeringstid, personalmöten och på skolans gemensamma konferens. Konferensen är en gång i veckan och då träffas all personal på skolan och en personal från fritidshemmet. Det gör det möjligt att kunna lyfta aktuella händelser och funderingar och personalen kan tillsammans skapa en bra miljö för eleverna och följa deras behov samt ge dem den stöttning som behövs.
- Eleverna på fritidshemmet svarar på en trivselenkät för varje termin. Syftet med enkäten är att ta reda på om eleverna trivs, är trygga, har en meningsfull och stimulerande tid på fritidshemmet och om eleverna känner att de får vara delaktiga och ha inflytande i verksamheten.

- Vårdnadshavare till eleverna på fritidshemmet svarar på en enkät en gång per läsår. Det är huvudmannen som ansvarar för den och skickar ut den digitalt. Syftet är att få en bild av deras syn på fritidshemsverksamheten. Frågor om trivsel, trygghet, bemötande, ute- och innemiljö, delaktighet, inflytande och om de känner att de får den information som de behöver.
- Huvudmannen skickar även ut en digital enkät till all personal för varje läsår för att se vad personalen anser om sin psykosociala och fysiska arbetsmiljö på sin arbetsplats, möjlighet till fortbildning och stöd från ledningen.
- I slutet av vårterminen görs en utvärdering av hela läsåret. De uppsatta målen följs upp, utvärderas, analyseras och förbättringsåtgärder planeras och dokumenteras. Och ett nytt kvalitetsarbete för nästa läsår upprättas.
- Kvalitetsarbetet skickas vidare till huvudman. Huvudman granskar och godkänner kvalitetsarbetet efter dialog med rektor. Arbetet med kvalitetsarbetet finns med i fritidshemmets årsklocka.

3. Skollagen

Fritidshemmet regleras i skollagen (kapitel 1–6 samt 14).

1 kap 1§ I skolväsendet ingår också fritidshem som kompletterar utbildningen i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan och vissa särskilda utbildningsformer.

2 kap 8 § Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i denna lag, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar. **9 §** Det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ska ledas och samordnas av en rektor.

3 kap 3 § Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.

4 kap 3 § Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. **4 §** Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen som anges i 3 § ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

5 kap 3 § Utbildningen ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero.

6 kap 6 § Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

14 kap 2 § Fritidshemmet kompletterar utbildningen i förskoleklassen och grundskolan, Fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Fritidshemmet ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap.

4. Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet

Läroplanernas första, andra och fjärde del gäller för fritidshemmet. Läroplanernas första del beskriver skolans värdegrund och uppdrag, den andra delen innehåller övergripande mål och riktlinjer och den fjärde delen förtydligar fritidshemmets uppdrag, syftet med undervisningen och vilket centralt innehåll som eleverna ska få möta.

4.1 Kap 1 Skolans värdegrund och uppdrag

De grundläggande värden som skolans och fritidshemmets värdegrund omfattar ligger i linje med de värden som vårt demokratiska samhälle vilar på. Värdegrunden omfattar:

- Förståelse och medmänsklighet
- Saklighet och allsidighet
- En likvärdig utbildning
- Rättigheter och skyldigheter
- Skolans uppdrag
- God miljö för utveckling och lärande
- Varje skolas utveckling

4.2 Kap 2 Övergripande mål och riktlinjer

Normer och värden

Fritidshemmet ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktiska vardagliga handlingar i olika sammanhang.

Fritidshemmet ska arbeta för att alla ska känna sig trygga och trivas på fritidshemmet, respektera varandra och ta avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling. Skapa förståelse för alla människors lika värde. Förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja hjälpa andra. Uppmuntra eleverna till ett gott kamratskap och egna tankar och åsikter för att utveckla en god självkänsla.

Kunskaper

Fritidshemmet kompletterar förskoleklassen och skolan och stimulerar elevernas utveckling och lärande. Fritidshemmets undervisning utgör även områden som språk- och kommunikation, skapande och estetiska uttrycksformer, matematiska resonemang och uttrycksformer samt natur, teknik och samhälle. Undervisningen i fritidshemmet ska ta tillvara elevernas nyfikenhet och ge dem möjlighet att utveckla sitt intresse.

Elevernas ansvar och inflytande

De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska omfatta alla elever. Verksamheten ska arbeta för att barnen utvecklar förmåga och vilja att påverka, ta ansvar och ha inflytande över den sociala, kulturella och fysiska miljön på fritidshemmet. Eleverna ska vara delaktiga i olika former av utvärderingar av verksamheten. Det kan vara i form av enkäter och/eller en uppföljning i samband med avslutad aktivitet.

Skola och hem

Fritidshemmet ska arbeta för en nära samverkan mellan verksamheten och hemmet. Personalen i fritidshemmet ansvarar för att ta initiativ till och vara drivande i arbetet med att få till stånd ett förtroendefullt, öppet och respektfullt samarbete med elevernas vårdnadshavare. Tillsammans ansvarar de för att skapa de bästa möjliga förutsättningarna för elevernas utveckling och lärande.

Övergång och samverkan

Förskoleklassen, fritidshemmet och skolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med varandra och för att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv.

Inför övergångar ska de berörda skolformerna utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande.

Förskolan, förskoleklass, åk 1–6 och fritidshemmet ligger under samma tak vilket möjliggör många naturliga samarbeten. Denna möjlighet tas tillvara och verksamheterna har ett omfattande samarbete mellan de olika barnomsorgs- och skolformerna. Förskola och fritidshem har öppningar och stängningar tillsammans.

Skolan och omvärlden

Skolan och fritidshemmet är en del av samhället och i skolans uppdrag ligger att på olika sätt samverka med övriga samhället.

Fritidshemmet ska arbeta för att eleverna ska få en inblick i närsamhället.

Rektorns ansvar

Som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen.

Rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.

4.3 Fritidshemmet

Syfte

Fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Undervisningen ska utgå från en helhetssyn för eleverna och elevernas behov. Fritidshemmet ska vidare främja allsidiga kontakter, social gemenskap och inspirera till att testa nya saker.

Centralt innehåll

- Språk och kommunikation
- Skapandet och estetiska uttrycksformer
- Natur och samhälle
- Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse.

Språk och kommunikation

Vi vill att eleverna ska utveckla sitt sätt att uttrycka vad de tänker, tycker och känner. Ge eleverna verktyg för konflikthantering, kunna lyssna på andra, ställa frågor och framföra sina egna tankar, åsikter och argument. Att elever får möjlighet att reflektera över begreppet demokrati och vad det innebär.

Vi samtalar och diskuterar hur andra tolkar vad jag säger och gör samt hur det påverkar mig. Vi vill ge kunskaper om barns rättigheter, synliggöra de rättigheter som barn har i Sverige och ute i världen. Vi vill ge eleverna möjlighet att med hjälp av olika typer av texter utveckla förmågor som läsning, berättande och skapa samtal och diskussioner. Vi vill ge eleverna förutsättningar för att utveckla sina kunskaper och sitt användande av digitala verktyg och medier samt få kunskaper om de risker och konsekvenser som finns med kommunikation och användandet av digitala verktyg.

Skapandet och estetiska uttrycksformer

Skapandet, som bild, lek, musik, dans och drama, skall vara baserad på elevernas egna och fria fantasi. Eleverna ska få möta ett stort utbud av skapande där vi uppmuntrar dem till att prova olika sätt att uttrycka sig.

Material ska vara lättillgängligt på fritidshemmet och en stor del skall vara från återvinning som t.ex. kartong, kapsyler och mjölkförpackningar. I skapandet utvecklar eleverna sin förmåga att kommunicera och bli mer delaktiga och vågar prata mera.

Natur och samhälle

Vi vill undervisa våra elever om vår närmiljö, vårt världsarv Höga Kusten och vår nationalpark Skuleskogen, ta till vara de möjligheter vi har med den natur vi har i vår närhet. Utveckla elevernas förmåga att utforska och beskriva företeelser och samband som finns i vår natur och i vårt samhälle.

Vi vill upplysa eleverna om vårt föreningsliv, de aktiviteter som finns och att de kan orientera sig i vår närmiljö och få kunskaper om hur man betar sig i trafiken på ett säkert sätt.

Vi vill att eleverna ska få en god inblick i vad ett hållbart samhälle innebär och att de själva kan omsätta det i egna handlingar.

Vi vill stimulera eleverna att använda matematiska begrepp och samtala om matematik för att utveckla sina förmågor inom matematiken.

Lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse

Vi vill att eleverna genom leken ska ges möjlighet att bearbeta intryck, pröva olika identiteter, utveckla kreativitet samt sin förmåga att samarbeta och kommunicera. Vi vill lära eleverna om vikten av att röra på sig, fördelarna med att vara ute och hur vi påverkas både fysiskt och psykiskt av hur och vad vi äter. Att vi själva kan påverka vår hälsa.

5. Fritidshemmets mål

- alla elever ska känna sig trygga på fritidshemmet.
- alla elever ska känna att de trivs på fritidshemmet.
- alla elever ska få en meningsfull och stimulerande fritid.
- alla elever ska vara delaktiga och ha inflytande i verksamheten.

5.1 Utvärdering, uppföljning, analys och förbättringsåtgärder

Kvalitetsarbetet av fritidshemmet har genomförts under medverkan av lärare i fritidshem, övrig personal på fritidshemmet, rektor, elever på fritidshemmet och deras vårdnadshavare. Utifrån skollagen (kapitel 1-6 samt 14) och läroplan kap 1, 2 och 4 har fritidshemmet upprättat detta kvalitetsarbete och följt upp, utvärderat, analyserat och planerat in förbättringsåtgärder.

Under läsåret 2024-2025 hade vi ca 33 elever på fritidshemmet från förskoleklassen till åk 5.

En kort sammanfattning från läsåret 2024-2025.

- Vi fortsätter att använda vår Idélåda på fritids.
- Vi har delat på gruppen tisdagar, onsdagar och torsdagar och åk 3 samt halva åk 2 har var uppe i ett klassrum.
- Angelica Jungell fortsätter sina studier men arbetar torsdagar och fredagar.
- Vi hade julpyssel i december.
- Eleverna skapade mästerverk med pärlplattor.
- Vi använde oss utav olika material, garn och tyger och eleverna skapade olika alster.
- Under läsåret var vi till gymnastiksalen en gång i veckan. Gruppen var då uppdelad i mindre grupper. Då fick eleverna planera aktiviteterna årskursvis.
- Efter elevernas intresse av skapande hade åk 2 under några veckor temat "Legomasters". Vi såg det som en möjlighet för eleverna att få inflytande över verksamheten, men också att samarbeta, lära av varandra, ta tillvara på gruppens olika styrkor och växa som grupp och individer.
- Fritidshemmets dag är alltid andra tisdagen i maj, som vi alltid brukar uppmärksamma lite extra. I år lånade vi kähästar, inlines och sparkcyklar från fritidsbanken. Detta blev väldigt populärt bland eleverna. Vi grillade även korv till mellanmål.

Mål 1: Alla ska känna sig trygga på fritidshemmet

Utvärdering:

Genom att dela gruppen tre eftermiddagar i veckan (åk 3 och delar av åk 2 i klassrum) har vi sett en tydlig minskning av konflikter och en lugnare miljö. Trivselenkäterna visar att majoriteten av eleverna känner sig trygga på fritids.

Analys:

Uppdelningen har haft en positiv effekt, särskilt för de äldre eleverna som får mer arbetsro och möjlighet att utveckla samspel i mindre grupper. Mellanmålssituationen upplevs fortfarande av vissa som stökig, vilket påverkar tryggheten negativt.

Förbättringsåtgärder:

- Fortsätta med gruppindelning flera eftermiddagar i veckan.
- Utveckla vuxennärvaron och rutiner under mellanmålet för att skapa en lugnare och tryggare måltid.

Mål 2: Alla elever ska känna att de trivs på fritidshemmet

Utvärdering:

Eleverna uppskattade julpyssel, fritidshemmets dag och olika skapande aktiviteter, särskilt pärlplattor och fritt skapande. Lån av käpphästar, sparkcyklar och inlines från fritidsbanken under fritidshemmets dag var mycket populärt.

Analys:

Variation i aktiviteter skapar trivsel. Eleverna visar tydligt intresse för både skapande och fysiska aktiviteter. Vi ser samtidigt att några elever vill ha fler organiserade aktiviteter på skolgården.

Förbättringsåtgärder:

- Införa "veckans utomhusaktivitet" där barn och personal tillsammans planerar en styrd lek eller aktivitet.
- Fortsätta utveckla samarbetet med fritidsbanken för att kunna erbjuda fler nya aktiviteter.

Mål 3: Alla elever ska få en meningsfull och stimulerande fritid

Utvärdering:

Elevernas skapandeintresse är stort, och Legomasters temat i åk 2-3 blev en framgång genom att kombinera intresse, inflytande, samarbete och kreativitet. Idélådan används däremot endast sporadiskt.

Analys:

När elever får vara med och utforma aktiviteter ökar både motivation och meningsfullhet. Att idélådan används sällan kan bero på att forumet inte är tillräckligt synligt eller strukturerat.

Förbättringsåtgärder:

- Införa en rutin där idélådan går igenom varje vecka, och minst en aktivitet som kommer därifrån genomförs. Påminna eleverna om att den finns och syftet med den.
- Utveckla fler tematiska projekt liknande Legomasters, där elevernas intressen får styra innehållet.

Mål 4: Alla elever ska vara delaktiga och ha inflytande i verksamheten

Utvärdering:

Elevernas inflytande har varit tydligt i projekt som Legomasters samt i planeringen av gymnastiksalens aktiviteter. Fritidsråd har hållits en gång i månaden, men alla elever är inte aktiva i diskussionerna.

Analys:

Inflytandet fungerar bäst i praktiska och konkreta situationer, men det behövs fler olika forum för att alla elever ska komma till tals. Yngre elever behöver särskilt stöd för att kunna bidra med idéer.

Förbättringsåtgärder:

- Fortsätta med fritidsråd, men komplettera med "veckans idé" där alla kan lämna förslag skriftligt eller muntligt i vår idélåda. Alternativt att eleverna får komma med egna förslag om hur deras idéer kan tas till vara bättre.
- Dokumentera genomförda förslag och synliggöra för eleverna vad deras delaktighet leder till.

Samlad analys

Målen uppfylls i stor utsträckning. Eleverna känner sig trygga och trivs på fritids, särskilt när verksamheten erbjuder en variation av skapande och fysiska aktiviteter. Delaktighet fungerar bra i vissa forum, men behöver utvecklas för att inkludera alla elever. Förbättringsområdena handlar främst om att strukturera mellanmålsituationen, stärka forum för inflytande och utveckla fler organiserade utomhusaktiviteter.

Förbättringsåtgärder

För att möta de förbättringsområden som framkommit planerar vi följande insatser:

- **Förstärka bemanningen med extra personal på eftermiddagarna** för att kunna ge eleverna bättre stöd och vuxennärvaro i olika situationer.
- **Fortsatt gruppindelning vid mellanmål** för att skapa en lugnare, tryggare och mer trivsamt miljö i matsalen.
- **Årskurs 3 i klassrum tre dagar i veckan** före mellanmålet, vilket bidrar till en bättre struktur och minskade konflikter.
- **Strukturerade utomhusaktiviteter varje vecka**, där elever och personal tillsammans planerar lekar och aktiviteter.
- **Tydligare rutiner för Idélådan** samt återkoppling till eleverna så att de ser att deras förslag leder till förändring.

Dessa åtgärder är en del av vårt kontinuerliga kvalitetsarbete och ska bidra till att fritidshemmet även framöver erbjuder en trygg, meningsfull och stimulerande verksamhet där alla elever får möjlighet att vara delaktiga.

6. Rutiner för klagomålshantering i skola och fritidshem

I enligt med skollagen 4kap 8§ ska huvudman ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen.

Klagomålshantering har till syfte att

1. underlätta att enkelt och snabbt rätta till brister som uppstår i verksamheten.
2. visa på att vi tar synpunkter på allvar.
3. stärka dialogen med föräldrar och vårdnadshavare.
4. stärka föräldrarnas och vårdnadshavarnas inflytande.

Om det är något som inte motsvarar förväntningar eller vid missnöje med elevens utbildning, framförs det i första hand till elevens pedagog/pedagoger på skola/fritidshem. Om problemet inte kan lösas kontaktas rektor.

Vid fortsatt missnöje, görs ett skriftligt klagomål på avsedd klagomålsblankett.

Klagomålsblanketten för skola och fritidshem finns på skolan samt hemsidan.
www.dockstafriskola.se

Blanketten lämnas till rektor via e-post, annalena@dockstafriskola.se eller med vanlig post.

Ambitionen är att ge ett svar inom två veckor. Ibland kan dock ett klagomål vara komplicerat eller av annat skäl kräva längre tid att utreda.

Vid större frågor som rektor inte kan göra något åt, om man upplever att rektor inte gjort tillräckligt eller inte lyssnar på åsikterna, vänder man sig till vår huvudman Docksta Friskola Ekonomiska Förenings styrelse ordforande@dockstafriskola.se

Klagomålsblanketten för skola/fritidshem/rektor/huvudman finns på skolan samt hemsidan.
www.dockstafriskola.se

Blanketten lämnas till huvudman Docksta Friskola Ekonomiska Förening via e-post, ordforande@dockstafriskola.se eller med vanlig post.



Klagomålsblankett för skola och fritidshem

Beskriv kortfattat det du vill framföra:

Kontaktuppgifter

Namn:		Telefonnummer:
Gatuadress:	Postnummer och ort:	Epost:

Underskrift av vårdnadshavare

Ort och datum:	
Namnteckning:	Namnförtydligande:
Ort och datum:	
Namnteckning:	Namnförtydligande:

Blanketten lämnas till rektor via e-post, annalena@dockstafriskola.se eller med vanlig post.



Klagomålsblankett för rektor/huvudman

Beskriv kortfattat det du vill framföra:

Kontaktuppgifter

Namn:		Telefonnummer:
Gatuadress:	Postnummer och ort:	Epost:

Underskrift av vårdnadshavare

Ort och datum:	
Namnteckning:	Namnförtydligande:
Ort och datum:	
Namnteckning:	Namnförtydligande:

Blanketten lämnas till rektor via e-post, ordforande@dockstafriskola.se eller med vanlig post.

7. Årsklocka för Docksta Friskolas fritidshem

Juni

- Ett nytt Systematiskt kvalitetsarbete, Plan mot diskriminering och kränkande behandling samt Systematiskt arbetsmiljöarbete **upprättas**.
- Planering/vecka
- Konferens med all personal/vecka
- Nya lappar på elevernas hyllor
- Skriv nya närvarolistor för hösten
- Checklista för städning
- Personalmöte/månad

Juli

Semester
Finns det några barn som behöver tillsyn under stängningsveckor köps platser in på kommunens förskola/fritidshem.

Augusti

- Fritids öppnar 4/8
- Eleverna börjar 20/8
- **Genomgång** av skolans och fritidshemmets, Systematiskt kvalitetsarbete, Plan mot diskriminering och kränkande behandling, samt Systematiskt arbetsmiljöarbete
- Närvarolistor (uppdateras)
- Uppdatera hemsidan
- Planering/vecka
- Konferens med all personal/vecka
- Personalmöte/månad

Maj

- Överlämning/förskolan
- Arbete med Systematiskt kvalitetsarbete, Plan mot diskriminering och kränkande behandling samt Systematiskt arbetsmiljöarbete, **utvärdering och en ny påbörjas**.
- Planering/vecka
- Konferens med all personal/vecka
- Personalmöte/månad

September

- Klasskonferens
- Brandövning
- Krisplan
- Planering/vecka
- Elevenkät skickas ut
- Konferens med all personal/vecka
- Personalmöte/månad
- Personlrutiner

April

- Planering/vecka
- Konferens med all personal /vecka
- Personalmöte/månad



Oktober

- Fastighetssyn/skydds rond
- Medarbetarsamtal
- Sammanställning elevenkät
- Föräldramöte: fritidshem, hela skolan och styrelsen
- Planering/vecka
- Konferens med all personal/vecka
- Personalmöte/månad

Mars

- Fastighetssyn/skydds rond
- Sammanställning av elevenkäten.
- Planering/vecka
- Konferens med all personal /vecka
- Personalmöte/månad

Årsklocka 2025/2026

November

- Planering/vecka
- Konferens med all personal/vecka
- Personalmöte/månad

Februari

- Brandövning
- Planering/vecka
- Elevenkät skickas ut
- Konferens med all personal/vecka
- Personalmöte/månad

Januari

- Vårterminen börjar
- Klasskonferenser
- Systematiskt kvalitetsarbete och Plan mot diskriminering och kränkande behandling **aktualiseras**
- Planering/vecka
- Konferens med all personal /vecka
- Personalmöte/månad
- Uppdatera personlrutiner

December

- **Uppföljning och utvärdering** av Systematiskt kvalitetsarbete, Plan mot diskriminering och kränkande behandling samt systematiskt arbetsmiljöarbete.
- Planering/vecka
- Konferens med all personal /vecka
- Personalmöte/månad




8. Bilagor

Bilaga 1 Fritids- och skolpersonalens fortbildning 2024/2025

- 16–17/9 Matematiksvårigheter, Kompetento AB – Louice och Anna-Lena deltog i webbföreläsningar. Senaste forskningen, kartläggning, effektiva insatser i matematikklassrummet. Fördjupningseftermiddag, Möjligheter i matematikundervisningen för alla elever.
- 8/10 Brandutbildning för personal. Anna, Hanna, Ulrika, Linnea, Angelica, Malin, Linda, Lena, Anna-Lena och Louice.
- 28/10 Malin, Linda, Angelika, Anna-Lena, Hanna, Louice och Gabriel deltog i Show me how to do it!, Kramfors Folketspark. Föreläsningar om NPF, vad är det, hur ser lärmiljön för våra elever i ut samt hur kan de främja och hindra utveckling och välmående.
- 6/12 Ulrika har varit med på Rikskonferensen för de som undervisar i F-3, Läsutveckling i fokus. Digitalt.
- HT Under höstterminen har Anna, Hanna, Linnea, Ulrika, Anna-Lena och Louice läst Skolverkets fortbildning *Främja motivation, lärande och välbefinnande*
- HT Under höstterminen deltog Malin Pettersson, Malin Sjölander, Louice, Anna-Lena och Ulrika på Skolverkets kvalitetsdialog. Där syftet med dialogen var att vi ska bidra till ökad kvalitet och likvärdighet i skolan i förhållande till det nationella kvalitetssystemet som består av nationella målsättningar, delmål, indikatorer och framgångsfaktorer.
Det var flera träffar via Teams och ett besök av Skolverket och från SPSM (skolpedagogiska skolmyndigheten).
- VT
7/4 Anna-Lena, Hanna, Anna, Malin, Ulrika, Louice och Linnea deltar via web på Skolportens fortbildning, *Flickor med autism och adhd i skolan*. Här presenteras forskningsbaserad information samt praktiska verktyg för att se och stötta flickor med autism och adhd, såväl i grundskolan som i gymnasiet.
- 7/4 Ulrika deltar i en information från Gleerup om ett kommande läromedel i förskoleklass.
- 23/1 och 10/4
Louice har deltagit i ”Lokalt språk, läs och skrivnätverk” tillsammans med skolorna i Kramfors kommun. Vid dessa tillfällen gick Jessica Viberg och Maia Eriksson igenom nyheter från Kramfors kommun, nyheter från Skolverket, bla Nationellt centrum för språk-, läs- och skrivutveckling och aktuell forskning. Två lärare berättade om Litteraturinternatet i Sundsvall (Skolverket står för program, mat och logi). Skolbibliotekarierna gick igenom nyheter och förändringar.
- 23/4 Malin och Linda deltog på Skolverkets webbföreläsning: *Fokus Fritidshem – Elevernas behov, intressen och initiativ*.
- 8/4-9/4 Hanna deltog i Skolverkets Litteraturinternat i Sundsvall där hon fördjupade sig i litteratur och litteraturundervisning under två dagar samt en kväll.

- 14/5 Linnéa och Louice deltar i en Web information från Gleerup om materialet/lärmedlet Ord & Äventyr.
- 19/5 Linda, Malin, Lena, Angelica, Ulrika, Linnea, Louice, Anna, Hanna och Hasse deltog på en halv studiedag som Anna-Lena höll i. En del av materialet som användes var från Skolverkets och SPSMs kvalitetsdialog. Syftet här var att se över om vi har en bra kvalitet och likvärdig utbildning på vår skola.
- Juni Angelica tog lärarexamen – Lärare i fritidshem och behörighet att undervisa i Idrott och hälsa.

Fritidshemmets trivselenkät våren -25

Datum:	Bra, roligt, ja	Så där, kanske	Dåligt/tråkigt, nej
Namn:			
Jag trivs på fritidshemmet.	27	3	1
Jag känner mig trygg på fritidshemmet.	25	4	2
Jag har kompisar på fritidshemmet.	28	3	
Jag är en bra kompis.	29	2	
Ser du någon som inte har det bra på fritids?	Ja 4	Nej 27	
Jag har det bra när jag är inne på fritidshemmet.	29	2	
Jag har det bra när jag är ute på fritidshemmet.	27	4	
Jag får vara med och önska och hitta på saker som vi tillsammans ska göra på fritidshemmet. T.ex. utflykt, skogen, pyssel mm.	24	6	1
Jag tycker mellanmålet är bra. (Hoppa över den om du inte äter mellanmål)	23	5	
Jag tycker frukosten är bra. (Hoppa över den om du inte äter frukost)	16	7	